



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์ โทร.๑๗๐๓

ที่ อว ๘๒๐๕.๐๕.๐๑/๓๑๒

วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
คณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและกิจการสภามหาวิทยาลัย

ตามที่คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานของ
รัฐ (คณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และรายงานผลการประเมินตามตัวชี้วัดซึ่งมี
บางตัวชี้วัดมีผลการดำเนินงานที่ต่ำกว่าร้อยละ ๙๐ ส่งผลให้หน่วยงานวางแผนปรับปรุงการดำเนินงานนั้น

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตาม
วัตถุประสงค์ คณะศิลปกรรมศาสตร์ได้จัดทำแผนการปรับปรุงและดำเนินงานตามแผนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
จึงขอจัดส่งผลการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานดังกล่าว (เอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวีวัฒน์ ไทยเจริญ)

คณบดีคณะกรรมการศิลปกรรมศาสตร์

รายงานผลการพัฒนาการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของคณะศิลปกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยทักษิณ
(Integrity & Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

● ผลการพัฒนาตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินคะแนนต่ำกว่า 90

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน (เอกสารประกอบ/มติที่ประชุม/กิจกรรม)
ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน					
E1 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านเป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาอย่างน้อยเพียงใด	80.51	- จัดทำ Infographic ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ ที่สำคัญเพิ่มเติม - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทาง อื่น ๆ เช่น แคนเตอร์ หรือ จุดให้บริการ	ผู้บริหาร บุคลากร	15 กุมภาพันธ์ 2566	คณะได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและระยะเวลาการให้บริการในภารกิจสำคัญ (ด้านการสอน วิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์และกลุ่มไลน์ผู้รับบริการได้แก่นิสิต ผู้ปกครอง บุคคลภายนอก
E2 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	80.30	ผู้บริหารทุกระดับกำกับดูแลการปฏิบัติงานการให้บริการ ของบุคลากร - กำหนดขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ พร้อมกำหนด ระยะเวลาการให้บริการ ตามภารกิจหลักที่สำคัญของส่วนงาน/หน่วยงาน - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ เช่น บอร์ดของหน่วยงาน	ผู้บริหาร บุคลากร	15 กุมภาพันธ์ 2566	ผู้บริหารทุกระดับได้กำกับดูแลการปฏิบัติงาน การให้บริการ ของบุคลากรอย่างเท่าเทียมกันและสม่ำเสมอ - คณะได้กำหนดขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติพร้อมกำหนด ระยะเวลาการให้บริการตามภารกิจหลักที่สำคัญของส่วนงาน/หน่วยงาน - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ เช่น บอร์ดของหน่วยงาน
E3 หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่านโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	81.99	ผู้บริหารทุกระดับกำกับดูแลการปฏิบัติงานการให้บริการ ของบุคลากร ปฏิบัติด้วยความมุ่งมั่นมีความรับผิดชอบต่อผู้มาติดต่อให้ประทับใจและเกินความคาดหวัง	ผู้บริหาร บุคลากร	15 กุมภาพันธ์ 2566 30 กันยายน 2566	พัฒนาระบบการให้บริการแก่นิสิตและบุคลากรผ่านระบบออนไลน์ เช่น LINE Facebook

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน (เอกสารประกอบ/มติที่ประชุม/กิจกรรม)
E4 ในช่วง 1 ปีที่ผ่านมาท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่านหรือไม่	94.92	- ผู้บริหารแจ้งสื่อสารกำชับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับมิให้ร้องขอสิ่งใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการใด ๆ อย่างต่อเนื่องและเคร่งครัด	ผู้บริหาร บุคลากร	15 กุมภาพันธ์2565	- ผู้บริหารได้แจ้งสื่อสารกำชับการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับมิให้ร้องขอสิ่งใดเพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการใดๆ อย่างต่อเนื่องและเคร่งครัด - การดำเนินงานและปฏิบัติงานของบุคลากรคณะศิลปกรรมศาสตร์โปร่งใสโดยไม่มีกรร้องขอสิ่งใดจากผู้รับบริการ
E5 หน่วยงานมีการทำงานหรือโครงการต่างๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนและส่วนรวม มากน้อยเพียงใด	79.45	กำหนดกิจกรรม/โครงการเพื่อดำเนินการไว้ในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ สื่อสารองค์กร	15 กุมภาพันธ์2566 ถึง30กันยายน2566	ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ได้มีการจัดโครงการเพื่อประโยชน์แก่ประชาชนได้แก่โครงการโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลเมืองเขารูปช้าง รุ่นที่ 5 ณ เทศบาลเมืองเขารูปช้าง อ.เมือง จ.สงขลา เมื่อ 22 มีนาคม 2566
E6 หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	80.08	-คณะเพิ่มช่องทางการสื่อสารและการบริการโดยใช้ระบบออนไลน์ และโซเชียล -เปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น	รองคณบดีฝ่าย บริหารและ สื่อสารองค์กร	15 กุมภาพันธ์2566 ถึง30กันยายน2566	คณะได้ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานด้านบริการให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงผู้รับบริการมากขึ้นโดยใช้ IT เข้าช่วยและใช้สื่อสังคมออนไลน์ รวดเร็วและเผยแพร่ข่าวสารได้ทันทีได้แก่ ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ google from สร้าง Line กลุ่มผู้เรียน Line กลุ่มผู้ปกครอง Line กลุ่มศิษย์เก่า Line กลุ่มผู้เรียนในอนาคต และช่องทางต่างได้แก่ facebook หน้าเพจคณะ เป็นต้น

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน (เอกสารประกอบ/มติที่ประชุม/กิจกรรม)
E7 หน่วยงานมีการเผยแพร่ข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	78.81	พัฒนาระบบสื่อสารทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรให้เข้าถึงข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยตลอดเวลา	รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร	30ม.ค.2566-30ก.ย2566	เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่อโซเชียลออนไลน์และเว็บไซต์ของคณะ และเพิ่มช่องทางสื่อสาร เป็น Tik Tok Finearst
E8 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่	86.44	-คณะเพิ่มช่องทางการสื่อสารและการบริการโดยใช้ระบบออนไลน์ และโซเชียล -เปิดเผยข้อมูลข่าวสารผ่านช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น	รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร	30ม.ค.2566-30ก.ย2566	คณะได้ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานด้านบริการให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงผู้รับบริการมากขึ้นโดยใช้ IT เข้าช่วยและใช้สื่อสังคมออนไลน์ รวดเร็วและเผยแพร่ข่าวสารได้ทันทีได้แก่ ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ google form สร้าง Line กลุ่มผู้เรียน Line กลุ่มผู้ปกครอง Line กลุ่มศิษย์เก่า Line กลุ่มผู้เรียนในอนาคต และช่องทางต่างได้แก่ facebook หน้าเพจคณะ เป็นต้น
E9 หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถามหรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	78.18	ศึกษาเรียนรู้และให้เข้าถึงข้อมูลโดยเฉพาะที่สำคัญต้องตอบให้กับผู้รับบริการนำไปใช้ประโยชน์ได้ จัดเตรียมข้อมูลไว้	รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร	30ม.ค.2566-30ก.ย2566	-เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมการให้บริการและตอบข้อซักซ้อมของผู้รับบริการ -เพิ่มความแม่นยำในเรื่องการจัดเก็บข้อมูลและวิเคราะห์ให้ข้อมูลสามารถใช้ได้ทันที
E10 หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนในกรณีที่มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่หรือไม่	72.03	กำหนดช่องทางเพื่อให้มีการเข้าถึงและร้องเรียนได้โดยง่าย	รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร	30ม.ค.2566-30ก.ย2566	ได้จัดทำช่องทางร้องเรียนที่สามารถเข้าถึงได้โดยง่าย คือ สายตรงคณบดี
E11 การปฏิบัติ หรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	78.18	ผู้บริหารทุกระดับกำกับดูแลการปฏิบัติงานการให้บริการ ของบุคลากร - กำหนดขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติ พร้อมกำหนด ระยะเวลาการให้บริการ ตามภารกิจหลักที่สำคัญของส่วนงาน/หน่วยงาน	รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร	30ม.ค.2566-30ก.ย2566	ผู้บริหารทุกระดับได้กำกับดูแลการปฏิบัติงาน การให้บริการ ของบุคลากรอย่างเท่าเทียมกันและสม่ำเสมอ - คณะได้กำหนดขั้นตอนหรือแนวปฏิบัติพร้อมกำหนด ระยะเวลาการให้บริการ

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน (เอกสารประกอบ/มติที่ประชุม/กิจกรรม)
		- เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทางอื่น ๆ เช่น บอร์ดของหน่วยงาน			ตามภารกิจหลักที่สำคัญของส่วนงาน/หน่วยงาน - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ บอร์ดของหน่วยงาน
E12 วิธี การขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	79.03	- จัดทำ Infographic ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ ที่สำคัญเพิ่มเติม - เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์หน่วยงานและช่องทาง อื่น ๆ เช่น เคาน์เตอร์ หรือ จุดให้บริการ	ผู้บริหารบุคลากร	15 กุมภาพันธ์ 2566	คณะได้จัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงานและระยะเวลาการให้บริการในภารกิจสำคัญ (ด้านการสอน วิจัย บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม) และเผยแพร่ทางเว็บไซต์และกลุ่มไลน์ผู้รับบริการได้แก่นิสิต ผู้ปกครอง บุคคลภายนอก
E14 หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้ามามีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	78.18	- คณะเปิดโอกาสช่องทางให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาและดำเนินงานของคณะ เช่น การปรับปรุงพัฒนาหลักสูตร การวางแผนกลยุทธ์ของคณะ การจัดกิจกรรมร่วมกับศิษย์เก่า/ผู้ปกครอง	รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร	30ม.ค.2566-30ก.ย.2566	คณะได้เชิญนิสิต ผู้ใช้บัณฑิตและศิษย์เก่าเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผนกลยุทธ์คณะศิลปกรรมศาสตร์ พ.ศ.2567-2571 เพื่อการปรับปรุงพัฒนา โดยเฉพาะการพัฒนาหลักสูตรให้ตอบโจทย์ผู้ใช้บัณฑิตและสถานประกอบ
E15 หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	78.60	- ทบทวนปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานในแต่ละงาน โดยเฉพาะงานบริการที่มีการติดต่อกับผู้บริการจำนวนมาก และปรับปรุงวิธีการให้บริการที่ดีมีคุณภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ลดระยะเวลาในการให้บริการ ใช้ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์เข้า	รองคณบดีฝ่ายบริหารและสื่อสารองค์กร	30ม.ค.2566-30ก.ย.2566	คณะได้ปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานด้านบริการให้มีประสิทธิภาพและเข้าถึงผู้รับบริการมากขึ้นโดยใช้ IT เข้าช่วยและใช้สื่อสังคมออนไลน์ รวดเร็วและเผยแพร่ข่าวสารได้ทันทีได้แก่ ระบบงานอิเล็กทรอนิกส์ ระบบ google from

ประเด็นการประเมิน	คะแนน	แนวทางการปรับปรุง	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน (เอกสารประกอบ/มติที่ประชุม/กิจกรรม)
		ช่วยงานเอกสาร การใช้ระบบสื่อสารสังคมออนไลน์ในการบริการข้อมูลข่าวสารและการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายและผู้รับบริการมากขึ้น			สร้างLine กลุ่มผู้เรียน Line กลุ่มผู้ปกครอง Line กลุ่มศิษย์เก่า Line กลุ่มผู้เรียนในอนาคต และช่องทางต่างได้แก่ facebook หน้าเพจคณะ เป็นต้น